

architektura

**vseth** Fachverein  
Verband der  
Studierenden  
an der ETH

**architektura**  
Fachverein der Architekturstudierenden  
an der ETH Zürich, HIL D 34.2  
Stefano-Franscini-Platz 5  
8093 Zürich Hönggerberg

architektura@arch.ethz.ch  
www.architektura.ethz.ch

Protokoll Generalversammlung		Sitzung vom: 24.02.2022 Sitzungsdauer: 18:00 – 21:30.
Anwesend:	Vorstand: Martina Hügli (MH), Shen He (Shh), Olga Cobuscian (OIC), Rosina Marbach (RoM), Eva Schneuwly (EvS), Elischa Bischof (EIB), Marin Stojanovic (MaS), Egon Wittig (EgW), Hao Wu (HaW), Sofia Gloor (SoG), Brikena Avdija (BrA)  neu Kandidierende: Miro Kiener (MiK), Sofia Nava (SoN), Nikola Nikolov (NiNv), Charlotte Arn (ChA), Nikola Nikolic (NiNc), Noëlle Haffter (NoH)  Insgesamt sind 36 stimmberechtigte Personen anwesend.	
Entschuldigt:		
Sitzungsleitung:	OIG, ShH	
Protokoll:	EIB, SoG	

### Ablage Protokoll:

1. Mailversand                   Direkt nach Sitzung durch Protokollant als .pdf und .doc an  
[praesidium@architektura.ethz.ch](mailto:praesidium@architektura.ethz.ch)
2. Ablage auf Server       als .pdf und .doc            0\_Dokumente \ 03\_Protokolle \ (Semester)
3. Archivierung            NACH Genehmigung an nächster Sitzung durch Sitzungsleitung an  
[protokolle@vseth.ethz.ch](mailto:protokolle@vseth.ethz.ch)  
[mailarchiv@architektura.ethz.ch](mailto:mailarchiv@architektura.ethz.ch)

DATEINAMEN: architektura-Gremium-Jahr-Monat-Tag.pdf/.doc

### Traktanden:

1. Begrüssung
  - a. Bestimmung der Stimmzählenden
  - b. Genehmigung der Traktandenliste
2. Genehmigung des Protokolls der GV vom 30.09.2021
3. Präsentation der Tätigkeiten im HS21 und Entlastung des Vorstands
4. Präsentation der neuen Webseite
5. Präsentation des Semesterprogramms
6. Finanzen
  - a. Vorstellung und Genehmigung der Jahresabrechnung 2021
  - b. Vorstellung und Genehmigung des definitiven Budgets 2022
7. Vorstellung und Genehmigung der HIL-777 Projekte
  - a. Aktzeichnen
  - b. The usefulness of architecture and its potential
  - c. Rivista Futura
  - d. Exhibition of Deconstruction
8. Wahlen der Vereinsorgane
  - a) Vorstand & Revisor\*in
  - b) Vertretung Gremien D-ARCH
  - c) Vertretung Gremien VSETH
9. Varia

## 1. Begrüssung

ShH begrüsst alle Anwesenden.

### a. Bestimmung der Stimmzählenden

EvS und RoM werden als Stimmzählende vorgeschlagen.

Sie werden einstimmig gewählt.

### b. Genehmigung der Traktandenliste

Die Entlastung des Vorstandes wird anders als in den verschickten Traktandenliste neu bei der Genehmigung der Jahresabrechnung 2021 entschieden. Ausserdem wird ein zusätzliches HIL 777 Projekt präsentiert.

Die Traktandenliste wird einstimmig angenommen.

## 2. Genehmigung des Protokolls der GV vom 30.09.2021

Protokoll von der letzten GV wird einstimmig angenommen.

## 3. Präsentation der Tätigkeiten im HS21 und Entlastung des Vorstands

Administration wird von MaH vertreten. Sie hat sich folgenden Themen gewidmet: Weekly updates der architektura, allgemeiner Mailverkehr und Koordinationsarbeit.

Dienstleistungen wird von RoM vertreten. Sie hat sich folgenden Themen angenommen: SIA Workshop, Take a Crit give a Crit, Opernhausverkauf, Nachtwache, Zusammenfassungen Vorlesung, Campus Hochparterre.

Events wird von EgW vertreten. Er hat sich folgenden Tätigkeiten angenommen:

Weihnachtskugelverstecken, Glühweinapero, Führung durchs neue Kunsthaus, Filmabende, Deep Listening, Brückenbauwettbewerb mit Bauingenieuren, Eventreihe im zatospace, welche ab morgen starten.

Graphic Design wird von BrA vertreten. Sie hat sich vor allem der Plakatgestaltung gewidmet.

Hochschulpolitik wird von EvS vorgestellt: Das Semester war geprägt von Diskussionen zur anstehenden Curriculumrevision und Themen rund um den Engagement Arts Bericht.

In der DK belegten wir beide Male alle 22 Sitze. Das studentische Statement und die Unterschriftensammlung fürs Fachsemester wurde an der zweiten DK präsentiert, worauf die Weiterführung des Fachsemesters von der DK mit grosser Mehrheit angenommen wurde. Ausserdem wurde die Arbeitsüberlastung im Master auf Grund der vielen Abgaben in Kern- und Wahlfächern während des Semesters angesprochen. In einer Präsentation an der DK wurde erläutert, wie aktuell die 60-Stunden-Woche bei vielen Studenten zu Stande kommt und klar gefordert, dass sich etwas ändern muss. Kurzfristig konnte erreicht werden das die Abgaben der Kernfächer nicht mehr mit den Schussabgaben kollidieren. Die langfristigen Folgen sind noch abzuwarten und können erst dann bewertet werden. In der UK wurde weiterhin das Curriculum diskutiert und ein Paper erarbeitet, welches erst Ziele fürs neue Curriculum steckt.

Die IRG fand dieses Semester vier Mal statt. An der ersten IRG vom letzten Semester wurde unter dem Namen "Shape the Curriculum" der Entwurf der Curriculumrevision, der die Studierenden in der UK erarbeitet haben, einem grösseren Publikum vorgestellt. Weitere IRG Themen waren: Seminarreisen, Einschreibeverfahren, Wahl- und Kernfächer, Statement Fachsemester, Alumni-Lounge und die Master-Ausstellung.

Wir wurden von seiten des Departements zur Mitarbeit am neuen Strategiepapier eingeladen. Erstmals dürfen somit auch Studierende an der strategischen Ausrichtung unseres Departements mitarbeiten.

ShH präsentiert den Tätigkeitsbericht des Präsidiums. Sie waren stark mit der Kommunikation im Vorstand und dem VSETH beschäftigt. Wichtig war für sie eine zeiteffiziente Sitzungsführung. Sie setzten sich für zweisprachige Diskussionen im Vorstand, aber auch in anderen Gruppierung ein. Sie nahmen an der UK und der DK teil. Sie waren wesentlich an der Initiative zum Fachsemester beteiligt. Sie haben die architektura im FR und MR vertreten. Ihnen war die Zusammenarbeit mit anderen Gruppierungen (Querformat, AGN, Parity Group) wichtig. Weiter konnte die studentische Vertretung in zwei Berufungskommissionen organisiert werden.

Die Quästur wird von MaS vorgestellt. Die Hauptverantwortung war, die Finanzen zu organisieren. Dazu gehören die Kosten der Events sowie das Budget fürs Jahr 2021. Das Ziel dieses Semester war es, die Budgetierung zu vereinheitlichen, weil im letzten Jahr drei verschiedene Quästor:innen zuständig waren.

HaW präsentiert den Tätigkeitsbericht des Webmasters. Er hat die Instagram-Seite betreut. Ausserdem lag ein grosser Fokus auf der Fertigstellung der Website der architektura.

#### **4. Präsentation der neuen Webseite**

HaW stellt die neue Website vor. Die Website hat grosses Potential, auch wenn sie noch nicht so bespielt ist. Wenn man nostalgisch ist, kann man hinter die Domain ein "/old" anfügen und man gerät zur alten Website.

#### **5. Präsentation des Semesterprogramms**

Da es zu einer VSETH Statutenrevision kommt, wird das zu einer Teilrevision unserer Statuten führen. Bei den Finanzen müssen wir unseren Workflow verbessern. Das werden wir mit unserer zukünftigen Quästor:in besprechen. HIL 777 sollte ein Reglement bekommen, damit das Geld sinnvoll genutzt und verteilt werden kann.

Hochschulpolitik: Es wird eine Umfrage zu Praktikas, Lohn und Arbeitsbedingungen geben, sowie einen darauffolgenden Vortrag/Diskussion mit SIA Mitgliedern. Weiter wird ein Wettbewerb geplant; Die Küche im ONA soll gestaltet werden, um das ONA zu aktivieren und attraktiver zu machen. Die Kommunikation mit der Alumni soll verbessert werden, damit es für die Studierenden wieder einen besseren Service gibt. Es wird geprüft, ob die Studentenschaft etwas zu einem Reglement für Seminarreisen in UK und DK einbringen soll.

Events: Es sind diverse tolle Events geplant, welche die Sichtbarkeit der architektura fördern sollen.

#### **6. Finanzen**

##### **a. Vorstellung und Genehmigung der Jahresabrechnung 2021**

MaS präsentiert das Budget. Aktiva und Passiva sind ausgeglichen. Es ist zu einem Minus von 1500 CHF gekommen. Dies, weil aufgrund der Corona-Regel-Lockerungen mehr Anlässe als ursprünglich gedacht, durchgeführt werden konnten. Die Mitgliederbeiträge sind gestiegen. Revisionsbericht Jahresrechnung 2021 war stressig, weil jede Quästur eine andere Strategie hatte, das Budget zu machen. Zukünftig wird ein Debitoren/Kreditoren Konto geführt. Weiter werden die Ausgaben von Vorstandsmitgliedern zukünftig digital geführt.

Theo Wollschlegel (Vseth-Quästur Revisor): MaS hat eine gewissenhafte und gründliche Buchhaltung geführt. Allfällige Unklarheiten wurden transparent kommuniziert und konnten während der Revision

geklärt werden. Bei der Revision wurden keine Sachverhalte entdeckt, aus denen geschlossen werden müsste, dass die Jahresrechnung nicht Gesetz und Statuten entspricht. Die Revision empfiehlt deshalb die Annahme der Jahresrechnung 2021 mit einer Aktivsumme von CHF 130'174.10 und einem Jahresergebnis von CHF -1'479.86, sowie die Entlastung des Vorstands der architekтура für das Geschäftsjahr 2021.

Jahresabrechnung von 2021 wird einstimmig genehmigt. Der Vorstand hiermit entlastet.

**b. Vorstellung und Genehmigung des definitiven Budgets 2022**

Der Budgetvorschlag für das nächste Semester wird auch von MaS vorgestellt. Das definitive Budget erhöht sich in einigen Punkten gegenüber dem Provisorischen. Die Spenden wurden stark erhöht, weil wir ein Projekt der Parity Group finanziell unterstützen. PR steigt um CHF 12'000.00 wegen der Website.

Das Budget wird einstimmig angenommen.

**7. Vorstellung und Genehmigung der HIL-777 Projekte**

Projekte werden heute präsentiert und es wird darüber abgestimmt, ob sie im Rahmen des HIL 777 weiterverfolgt werden können. In einer kommenden Vorstandssitzung soll dann ein ausgearbeitetes Budget präsentiert werden, welches der Vorstand genehmigen kann.

**a. Aktzeichen**

Aktzeichnen: Jede Woche würde ein Aktmodell ins ONA oder HIL kommen, um sich von Studenten zeichnen und malen zu lassen. Die Kosten sind mit CHF 2'000.00 veranschlagt. Irma kann das Projekt leider kommendes Semester nicht organisieren. Vanessa Grünig würde dies gerne übernehmen.

Angenommen mit einer Enthaltung.

**b. The usefulness of architecture and its potential**

Das Projekt ist ein 1:1 Mockup aus PET-Flaschen. Es sollte ein Symbol der nützlichen Architektur sein. Das Budget beträgt etwa CHF 300.00.

Angenommen mit 20 Ja Stimmen, 16 Enthaltungen.

**c. Rivista Futura**

Es soll ein Magazin von und für Studierende sein. Es soll den Architekturstudierenden gratis zur Verfügung gestellt werden. Erstauflage von 300 Heften würde CHF 3'000.00 kosten. Interessenten können sich über [mail@rivistafutura.com](mailto:mail@rivistafutura.com) melden.

Von der GV kommen verschiedene Rückfragen bezüglich dem Format und der Beziehung zum Magazin trans. Das minimale Budget beträgt CHF 1'000.00.

OIC schlägt vor, da der Druck erst im nächsten Semester geschieht, es aufs nächste Semester zu vertagen.

Angenommen mit 20 Ja Stimmen, 16 Enthaltungen.

**d. Exhibition of Deconstruction**

Das Projekt will dem Pavillon eine letzte Hommage widmen, bevor sie demontiert werden. Im vordersten Pavillon an der Strasse soll eine Ausstellung von unterschiedlichsten Dokumenten zu den Pavillons selbst stattfinden. Das Budget für Aperos und Bilder-Scans beträgt etwa CHF 1'500.00.

Angenommen mit 34 Ja Stimmen, 2 Enthaltungen

### e. TeeCoffeCupboard

Das Projekt schlägt vor, mobile Küchenmodule mit Kaffeemaschine, Kühlschrank und Wasserkocher. Alternativ könnte das Projekt auch erstmal mit einem Wasserkocher auskommen.

EIB: Man könnte auch mit zwei Cupboards anfangen und falls sie Anklang finden weitere verbesserte Versionen in den nächsten Semestern zusammenstellen

Angenommen mit 30 Ja Stimmen, 2 Nein und 4 Enthaltungen.

## 8. Wahlen der Vereinsorgane

### a. Vorstand & Revisor\*in

OIC erklärt die Struktur des Fachvereins und stellt den alten und den neuen Vorstand vor. Ausserdem erklärt ShH, dass Spontankandidaturen möglich sind. ShH bedankt sich bei allen Kandidierenden, die sich aktiv an die architektura gewandt haben.

Präsidium: Miro hat bereits das Basisjahr absolviert und hat dann ein halbjähriges Praktikum gemacht. In Diversen freiwilligen Projekten und Engagements hat er Erfahrungen in der Leitung gesammelt. Er hat ein Urlaubssemester genommen und hätte sicher genug Zeit dafür. Er hofft sich für mentale Gesundheit und Integrität einsetzen zu können.

Nicola möchte sich in der Struktur dieser Schule engagieren. Er hat viele Jahre als Pfadi-Leiter gearbeitet und konnte dort Erfahrungen sammeln. Was ihn für die architektura motiviert sind Events um die Studierenden zu motivieren in ihrer Schule aktiv zu sein.

EgW: Normalerweise ist es sinnvoll, dass das Präsidium für mindestens ein Jahr bestehen bleibt. Das Co-Präsidium wird einstimmig gewählt.

Quästur, vertreten von MaS, ist für ein Jahr gewählt.

Hoschulpolitik: EIB stellt die Rochade vor. EvS wird den Vorstand als Mitglied verlassen aber wird weiterhin als nicht stimmberechtigtes Mitglied in alles involviert sein.

Nicola ist im sechsten Semester und wird ein Vorlesungssemester machen. Er hat die architektura durch die IRG entdeckt und hat sich dann letztes Semester über die Events Kommission engagiert. Rosina hat letztes Semester Dienstleistung gemacht. Sie sieht erhebliche Veränderungen durch die Arbeit von architektura. Z.B. Professor:innen die auf einen zukommen und fragen, wie man sich den Unterricht wünscht.

Es wird einzeln abgestimmt.

Elischa Bischof: Wird einstimmig wiedergewählt.

Nicola Nikolic: Wird einstimmig gewählt.

Rosina Marbach: Wird einstimmig gewählt.

Administration: Noelle Hafter wünscht sich die Struktur die MaH aufgebaut hat weiterzuführen.

Wird einstimmig gewählt.

Dienstleistung: Charlotte Arn schätzt das Engagement der Architektura sehr und möchte einen Beitrag leisten.

Wird einstimmig gewählt.

Event: Sofia Nava war bereits in der Event Kommission und möchte sich nun auch im Vorstand engagieren.

Wird einstimmig gewählt.

Graphic Design: Brikena A. stellt sich zur Wahl und wird einstimmig wiedergewählt.

Webmaster Hao Wu möchte weitermachen und wird einstimmig wiedergewählt.

Revisionsstelle, bleibt vakant, weil noch keine offizielle Bestätigung gibt, dass die bisherigen wieder antreten. Der Vorstand setzt sich mit ihnen in Kontakt.

## **b. Vertretung Gremien D-ARCH**

Departementskonferenz: Die 22 Sitze werden jeweils in der Woche vor der DK von der architekтура ausgeschrieben und verteilt.

Unterrichtskommission: Die 6+1 Vertreter:innen werden für ein Semester gewählt.

Diskussion: Personen, die nicht anwesend sind, können bei nachvollziehbarer Abwesenheit trotzdem gewählt werden.

Pascal Mijnsen tritt zurück.

Kandidierende:

Nicola Nikolov (Präsidium) wird einstimmig gewählt.

Juliette Martin wird mit einer Enthaltung gewählt.

Elischa Bischof wird einstimmig gewählt.

Sophia Garner wird mit einer Enthaltung gewählt.

Eva Schneuwly wird einstimmig gewählt.

Helia Jamshidi wird einstimmig gewählt.

Jeremy Waterfield wird mit sechs Enthaltungen gewählt.

Departementsausschuss: Dieses Gremium behandelt strategische Fragen, sowie die Finanz- und Professuren Planung. Der Sitz wird meistens vom Präsidium besetzt.

MiK gewählt wird einstimmig gewählt.

Helia Jamshidi wird einstimmig als SIA-Delegierte gewählt.

## **c. Vertretung Gremien VSETH**

### **Fachvereinsrat**

FR 1. Elischa Bischof (Co-Präsidium)

FR Stv.: Eva Schneuwly (Vorstand Hochschulpolitik)

Beschluss: Die vorgeschlagene Sitzverteilung wird einstimmig angenommen.

### **Mitgliederrat**

MR 1. Sitz: Miro Kiener (Co-Präsidium)

MR 2. Sitz: Nikola Nikolov (Co-Präsidium)

- MR 3. Sitz: Charlotte Arn (Vorstand Administration)
- MR 4. Sitz: Rosina Marbach (Vorstand Hochschulpolitik)
- MR 5. Sitz: Nikola Nikolic (Vorstand Hochschulpolitik)
- MR 6. Sitz: Elischa Bischof (Vorstand Hochschulpolitik)
- MR Stv. 1. Sitz: Eva Schneuwly (Vorstand Hochschulpolitik)

Beschluss: Die Liste der Kandidierenden wird einstimmig angenommen.

## 10. Varia

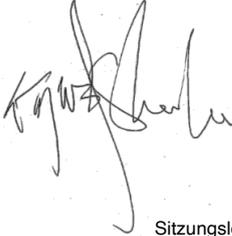
Keine.



Sofia C. Gloor

Protokoll

Elischa Bischof & Sofia Gloor



O. Cobuscean

Sitzungsleitung

Shen He & Olga Cobuscean